

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №81
Центрального района Волгограда»**

400131, Россия, Волгоград, ул. Чуйкова, 13

тел. 43-55-62, 43-55-63

ПРИКАЗ

от «13» января 2025 г.

№ 10

**О проведении итогового собеседования
в 9-х классах МОУ СШ №81 в 2024-2025 учебном году**

На основании приказа департамента по образованию Центрального района Волгограда от 20.12.2024 № 297 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных учреждений Центрального района Волгограда в 2024/2025 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах МОУ СШ №81 в 2024-2025 учебном году (далее - итоговое собеседование) в следующие сроки:

12 февраля 2025 года - основной срок проведения ИС,

12 марта 2025 года, 21 апреля 2025 года - дополнительные сроки проведения ИС.

2. Назначить время начала экзамена – с 9.00.

3. Методистам Устиновой А.О. и Глазковой С.М. обеспечить:

- прием заявлений на участие в ИС не позднее 28 января 2025 года;

- внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) об участниках ИС и местах проведения ИС;

- подготовку кабинетов с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающегося для проведения собеседования не позднее 28 января 2025 г.;

- информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования и об ответственности за соблюдение требований действующих нормативно-правовых и распорядительных документов;

- сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

- хранение и уничтожение специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования до 01 марта 2026 года.

- обеспечить утверждение результатов ИС протоколом педагогического совета МОУ СШ № 81 в течение одного дня, следующего за получением из РЦОИ результатов ИС.

3. Классным руководителям 9-х классов Гейко С.Н., Куриловой Е.В., Талдыкиной Е.В., Хриченко Л.В. обеспечить:

- информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;

- ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования в образовательной организации, в которых они обучаются, в течение одного рабочего дня следующего за днем протокола педагогического совета ОУ об утверждении результатов ИС под подпись участников итогового собеседования или их родителей (законных представителей);

4. Сформировать комиссию образовательной организации по проведению и проверке итогового собеседования:

- назначить экспертами учителей русского языка и литературы в корпусе 1: Алексенцеву Е.О., Блудилину О.Л., Гейко С.Н., Сурженко Е.Д., Щенникову Н.Н.; в корпусе 2: Сайранову Е.А., Шумкову Е.А.;

- назначить собеседниками в корпусе 1: учителей иностранного языка Джуманиязову Д.Ф., Иваненко А.А., Искендерову И.И., Курилову Е.В., Меркулову С.Ю.; в корпусе 2: Крафт Е.С., учителя физики и математики; Грачеву Е.С. учителя иностранного языка.

- назначить организаторами проведения (дежурными в коридоре) в корпусе 1: педагога-библиотекаря Гурьеву Е.Ю., педагога-организатора Луночкина И.А.; в корпусе 2: учителя английского языка Талдыкину Е.В., учителя математики Глазкову С.М., учителя биологии и географии Нестерову Н.А.

- назначить техническими специалистами учителей информатики Кулябкина Г.С. (корпус 1), Изотову И.Ю. (корпус 2).

5. Учителю информатики Кулябкину Г.С. обеспечить:

- установку программного обеспечения «Результаты итогового собеседования» в срок не позднее 10 февраля 2025 года;

- получение материалов для проведения итогового собеседования на официальной почте школы 12 февраля 2025 года не позднее 08.00 часов и их дальнейшее тиражирование в необходимом количестве;

6. Инженеру по ОТ и ТБ Якушеву Д.Е. обеспечить проведение мероприятий по проверке соблюдения режима безопасности в МОУ накануне и строгое соблюдение пропускного режима в день проведения итогового собеседования;

7. Специалистам по сетевой фильтрации Степаненковой Н.П. и Изотовой И.Ю. внести необходимые изменения в расписание.

Директор МОУ СШ №81



Пономарева Е.А.